

# Drodzy Uczniowie!!!

- I. Imienne listy zdających egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie w Sesji 1: ZIMA 2021 r. znajdują się na tablicy ogłoszeń, na parterze, przy warsztatach.
- II. Prosimy o niezwłoczne zgłoszenie przez Librus do Kierownika Szkolenia Praktycznego – Pani Wandy Nowak informacji od osób, które nie zapoznały się z terminami swoich egzaminów do dnia [08.01.2021 r. \(piątek\)](#)
- III. Wytyczne dotyczące organizowania i przeprowadzania w 2021 r. egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (EPKwZ)

## **Zdający oraz inne osoby biorące udział w organizowaniu i przeprowadzaniu egzaminu**

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść ze zdającym na teren szkoły, z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
4. Zdający nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
5. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych:
  - a) [w części pisemnej – z długopisu/pióra z czarnym tuszem/atramentem](#),
  - b) [w części praktycznej – z długopisu/pióra z czarnym tuszem/atramentem](#).Szkoła zapewnia kalkulatory proste, które po egzaminie zostaną zdezynfekowane. Zdający [nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających](#).
6. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin należy przynieść własną butelkę z wodą o pojemności max 0,5 l (butelka nie powinna być wcześniej otwierana). Podczas pracy z arkuszem egzaminacyjnym butelka powinna stać na podłodze przy nodze stolika, aby przypadkowo nie zalać materiałów egzaminacyjnych.

## **Środki bezpieczeństwa osobistego**

1. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp ([co najmniej 1,5 m](#)) oraz mają zakryte usta i nos.
2. Wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły muszą zdezynfekować ręce.
3. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych [po zajęciu miejsc przez zdających](#). Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępu).

4. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek **ponownie** zakryć usta i nos, kiedy:

- podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
- wychodzi do toalety
- kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.

5. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku lub kiedy obserwują przebieg egzaminu, siedząc albo stojąc (w przypadku członków zespołu nadzorującego i innych osób zaangażowanych w przeprowadzanie egzaminu w danej sali).

6. Zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie, powinien o tym fakcie poinformować szkołę najpóźniej do 08.01.2021r. (zgłoszenie przez Librus do Kierownika Szkolenia Praktycznego – Pani Wandy Nowak).

#### **Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu**

1. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.
2. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu/pióra.

#### **Procedura dla zdających poruszania się po budynku szkoły w dniach egzaminów potwierdzających kwalifikacje w zawodzie (EPKwZ)**

1. Zdający na egzamin przychodzi z dokumentem tożsamości – z numerem PESEL i z aktualnym zdjęciem (dowód osobisty, legitymacja szkolna, paszport).
2. Zdający ma obowiązek zgłosić się na każdy egzamin punktualnie, zgodnie z poniższymi wytycznymi:
  - a) część pisemna (w dniu 12.01.2021 r.) – zdający zgłaszają się 60 minut przed rozpoczęciem egzaminu w następujący sposób:

Miejsce egzaminu	Kwalifikacja	Wejście do szkoły/ Wyjście ze szkoły	Szatnia	WC
Sala gimnastyczna	AU.30 AU.55	Od Al. Jana Pawła II (furtka, która do tej pory nie była użytkowana)	Szatnia WF nr 24 Szatnia WF damska	Szatnia WF męska
Świetlica, Sala nr 28 A, Sala nr 71	AU.29 AU.30 AU.55	Główne wejście (od ul. Stawki)	Szatnia nr 1 (niski parter)	Przy administracji lub na warsztatach szkolnych

- b) część praktyczna (w dniu 11.01.2021 r.) – zdający (absolwenci) zgłaszają się 45 minut przed rozpoczęciem egzaminu w następujący sposób:

Miejsce egzaminu	Kwalifikacja	Wejście do szkoły/ Wyjście ze szkoły	Szatnia	WC
Świetlica	A.40	Główne wejście (od ul. Stawki)	Sekretariat uczniowski	Przy administracji

- c) część praktyczna (w dniach 13.01.– 21.01.2021 r.) – zdający zgłaszają się 45 minut przed rozpoczęciem egzaminu następująco:

Miejsce egzaminu	Kwalifikacja	Wejście do szkoły/ Wyjście ze szkoły	Szatnia	WC
Sale: 25, 29A, 32, 45, 63, 65	AU.29 AU.30 AU.54 AU.55	Główne wejście (od ul. Stawki)	Szatnia nr 1 (niski parter)	Warsztaty szkolne

Wykaz zdających wraz z harmonogramem egzaminów znajduje się na tablicy przy wejściu na warsztaty szkolne.

### **Informacje dotyczące przebiegu egzaminu**

1. Zdający ma obowiązek zakodować swój arkusz egzaminacyjny zgodnie z informacją przekazaną przez przewodniczącego zespołu nadzorującego, sprawdzić poprawność wpisanych przez siebie danych oraz danych na naklejkach przygotowanych przez OKE, zapoznać się z instrukcją na stronie tytułowej arkusza oraz sprawdzić kompletność arkusza.
  2. Zdający ma obowiązek pracować samodzielnie, nie zakłócać pracy innym zdającym.
  3. Zdający może zostać poproszony o obecność podczas odbierania materiałów egzaminacyjnych przez przewodniczącego zespołu nadzorującego lub o pozostanie w sali egzaminacyjnej podczas pakowania materiałów egzaminacyjnych po zakończeniu części pisemnej egzaminu.
  4. Egzamin zdającego z danego przedmiotu w części pisemnej może zostać unieważniony, jeżeli zespół nadzorujący stwierdzi:
    - niesamodzielne rozwiązywanie zadań egzaminacyjnych przez zdającego,
    - wniesienie przez zdającego do sali egzaminacyjnej urządzenia telekomunikacyjnego lub materiałów i przyborów niewymienionych w wykazie ogłoszonym przez dyrektora CKE lub korzystanie przez zdającego w sali egzaminacyjnej z urządzenia telekomunikacyjnego lub niedozwolonych materiałów i przyborów,
    - zakłócanie przez zdającego prawidłowego przebiegu części ustnej lub części pisemnej.
  5. Jeżeli zdający lub członek zespołu nadzorującego przejawia niepokojące objawy choroby, przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego informuje o tym przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego, który zapewnia odizolowanie zdającego lub innej osoby przejawiającej objawy choroby w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, z zapewnieniem minimum 1,5 m odległości od innych osób.
- IV. Uczniowie wchodzą do sali pojedynczo według kolejności na liście.
- V. Osoby spóźnione na część pisemną lub praktyczną, które przyjdą później niż 30 minut przed godziną rozpoczęcia nie będą wpuszczane do sali egzaminacyjnej.
- VI. Do sali egzaminacyjnej, w której jest przeprowadzany egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie, nie można wносить:
- żadnych urządzeń telekomunikacyjnych, ani korzystać z nich w tej sali,
  - materiałów i przyborów niewskazanych w informacji CKE, ani korzystać z nich w tej sali.