



Ogólne zasady organizacji praktyk zawodowych w Zespole Szkół Poligraficznych

Wymiar praktyk (PP 2017):

- w zawodzie: **technik grafiki i poligrafii cyfrowej**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (160 godz.) odbywa się w przedsiębiorstwach poligraficznych w klasie trzeciej,
- w zawodzie: **technik organizacji reklamy**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (160 godz.) odbywa się w firmach zajmujących się reklamą i mediami w klasie trzeciej,
- w zawodzie: **technik procesów drukowania**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (160 godz.) odbywa się w przedsiębiorstwach poligraficznych w klasie trzeciej.

Wymiar praktyk (PP 2019 – 4-letnie technikum):

- w zawodzie: **technik grafiki i poligrafii cyfrowej**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) odbywa się w przedsiębiorstwach poligraficznych w klasie drugiej oraz w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) w klasie trzeciej,
- w zawodzie: **technik reklamy**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) odbywa się w firmach zajmujących się reklamą i mediami w klasie drugiej oraz w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) w klasie trzeciej,
- w zawodzie: **technik procesów drukowania**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) odbywa się w przedsiębiorstwach poligraficznych w klasie drugiej oraz w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) w klasie trzeciej.

Wymiar praktyk (PP 2019 – 5-letnie technikum):

- w zawodzie: **technik grafiki i poligrafii cyfrowej**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) odbywa się w przedsiębiorstwach poligraficznych w klasie trzeciej oraz w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) w klasie czwartej,
- w zawodzie: **technik reklamy**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) odbywa się w firmach zajmujących się reklamą i mediami w klasie trzeciej oraz w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) w klasie czwartej,
- w zawodzie: **technik procesów drukowania**
praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) odbywa się w przedsiębiorstwach poligraficznych w klasie trzeciej oraz w wymiarze 4 tygodni (140 godz.) w klasie czwartej.

Organizacja praktyk:

- Uczniowie otrzymują od Kierownika Szkolenia Praktycznego umowy przedwstępne, które dostarczają do wybranych przez siebie i spełniających wymogi zawodu zakładów pracy.
- Podpisaną umowę przedwstępną wraz z programem praktyk należy złożyć Kierownikowi Szkolenia Praktycznego do dnia określonego w harmonogramie praktyk.
- Kierownik Szkolenia Praktycznego przygotowuje dla ucznia właściwą umowę wraz z załącznikami (kryteriami oceniania i programem praktyki zawodowej), która zostaje podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach przez firmę i Dyrektora Szkoły. Jeden z egzemplarzy umowy z podpisem przedstawiciela firmy uczeń zwraca do szkoły.
- **Uczniowie, którzy we własnym zakresie nie znajdą miejsca odbywania praktyk**, otrzymają ze szkoły wskazanie danej firmy, do której należy się udać, celem podpisania umowy przedwstępnej.
- Przed rozpoczęciem praktyki zawodowej każdy uczeń musi posiadać **aktualne zaświadczenie od lekarza medycyny pracy i ubezpieczenie NNW**.

Zaliczenie praktyk:

- Dokumentem potwierdzającym odbycie praktyki zawodowej jest **Dzienniczek Praktyk**, który uczeń otrzymuje od Kierownika Szkolenia Praktycznego.
- Ocena z praktyki zawodowej wystawiana jest zgodnie z kryteriami będącymi załącznikiem do umowy o praktykę zawodową. Uwzględnia m.in.:
 1. **100% frekwencję** (7-godzinny: PP 2019 lub 8-godzinny: PP 2017 dzień pracy) – potwierdzoną w Dzienniczku Praktyki przez opiekuna praktyk ze strony firmy;
 2. ocenę opiekuna praktyk ze strony firmy w kolejnych tygodniach, ocenę końcową i opinię końcową opiekuna;
 3. odnotowane w Dzienniczku Praktyki tematy zadań zawodowych realizowanych każdego dnia (notatki ucznia, schematy, projekty);
 4. dokumentację zrealizowanych praktyk: portfolio lub sprawozdanie z przebiegu praktyki napisane przez ucznia i zamieszczone w Dzienniczku Praktyk.

W wyjątkowych przypadkach usprawiedliwionej nieobecności na praktyce zawodowej (np. długotrwała choroba ucznia) możliwa jest realizacja praktyki lub odpracowanie niezrealizowanych dni praktyki zawodowej w czasie wakacji w porozumieniu z Kierownikiem Szkolenia Praktycznego i zakładem pracy. W takim przypadku decyzją Rady Pedagogicznej uczeń ma przesuniętą klasyfikację roczną na ostatni tydzień sierpnia.

Ocena z praktyki zawodowej wpisywana jest na świadectwie i wliczana do średniej ocen. Niezaliczenie praktyki zawodowej skutkuje oceną niedostateczną na koniec roku szkolnego i koniecznością powtarzania klasy.

Podstawa prawna (PP 2017):

Praktyki zawodowe w Zespole Szkół Poligraficznych realizowane są na podstawie:

1. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. 2017 poz. 860)*
2. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2017 poz. 703)*
3. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. 2017 poz. 1644)*
4. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 r. poz. 1534).*

Podstawa prawna (PP 2019):

Praktyki zawodowe w Zespole Szkół Poligraficznych realizowane są na podstawie:

1. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 r. w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach (Dz. U. 2019 poz. 991)*
2. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (Dz. U. 2012 poz. 639)*
3. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. 2019 poz. 391)*
4. *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 373).*